



KENNISCENTRUM  
EUROPA  
DECENTRAAL

**KED legt uit:**

CPV-codes



## Samenvatting

Decentrale overheden hebben veel te maken met Europees aanbesteden. Het gebruik van het Common Procurement Vocabulary (CPV), de gemeenschappelijke woordenlijst voor overheidsopdrachten, is hierbij verplicht. Daarnaast is het een handig hulpmiddel bij het kwalificeren van een opdracht. Het CPV-classificatiesysteem stelt aanbestedende diensten in staat om bij hun aanbestedingen alle mogelijke leveringen, werken en diensten te identificeren door middel van cijfercodes.

Door het gebruik van een uniform vocabulaire van cijfercodes is de kwalificatie van aanbestedingen in de gehele Europese Unie gelijk en vormen taalverschillen in dit verband geen hinder of interpretatierisico.

Hoewel de CPV-code een handig middel is bij het (verplicht) identificeren van het onderwerp van de aanbesteding, levert het gebruik in de praktijk toch veel vragen op. Dit hoofdstuk van **KED legt uit** biedt decentrale overheden de nodige handvatten om de CPV-code op een juiste manier te gebruiken bij hun Europese aanbestedingen.

**Kernwoorden:** CPV, common procurement vocabulary, codes, classificatie, werken, leveringen, diensten.

## Introductie

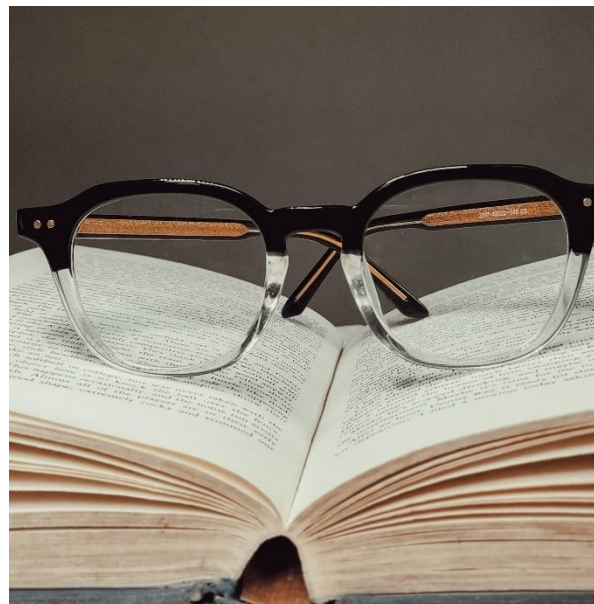
Bij overheidsaanbestedingen moeten aanbestedende diensten, zoals (samenwerkingsverbanden van) gemeenten, provincies en waterschappen, rekening houden met het Common Procurement Vocabulary (CPV). Dit is de gemeenschappelijke woordenlijst voor overheidsopdrachten die op Europees niveau bij verordening is vastgesteld. De meest recente CPV-verordening ([Verordening 213/2008](#)) is al in 2008 in werking getreden.

Het CPV-classificatiesysteem maakt het mogelijk om leveringen, werken en diensten waarvoor een opdracht kan worden verleend te identificeren met een cijfercode: de CPV-code. Zo is de kwalificatie van aanbestedingen in de gehele EU onderworpen aan een uniforme vocabulaire van cijfercodes. Dit zorgt weer voor een uniforme kwalificatie van overheidsopdrachten.

Het gebruik van CPV-codes leidt geregeld tot vragen. Deze publicatie is dan ook vooral bedoeld voor medewerkers van decentrale overheden, die bij aanbestedingen een CPV-code moeten toepassen. Alle decentrale overheden hebben in de praktijk te maken met Europees aanbesteden. Het gebruik van een CPV-code is daarbij verplicht. Het CPV-classificatiesysteem vormt tevens een bruikbaar hulpmiddel. Wel is enige kennis van de achtergrond en inzicht in de systematiek van het systeem noodzakelijk om CPV-codes op een effectieve manier te kunnen gebruiken. Deze korte handleiding is daarvoor een praktisch instrument.

## Het CPV-classificatiesysteem

Zoals in de introductie aangegeven gaat het om een uniform classificatiesysteem voor overheidsopdrachten. Het stelt zowel aanbestedende diensten als potentiële inschrijvers in staat om bij een aanbesteding alle mogelijke leveringen, werken en diensten te identificeren, door middel van een cijfercode. De cijfercodes van leveringen, diensten en werken variëren. Van codes voor ballroomdanslesdiensten (92342100-1) tot codes voor raketten in de zin van wapens (35620000-6) en het bouwen van aquaducten (45247130-0).



## 1: Wat is de relatie met andere standaardlijsten (nomenclaturen)?

Het CPV-classificatiesysteem is de harmonisatie en standaardisatie van diverse (bestaande) standaardwoordenlijsten, zoals de Europese CPA (Classification of Products by Activity), die weer nauw overeenstemt met de CPC (Central Product Classification) van de Verenigde Naties.

Sinds de inwerkingtreding van het wetgevend pakket voor aanbestedingen heeft de Europese Commissie besloten dat het CPV-classificatiesysteem als enige classificatiesysteem binnen de Europese aanbestedingsrichtlijnen wordt aangewezen, voor leveringen, werken of diensten die het voorwerp van een aanbesteding zijn. Voor Europese aanbestedingen moeten decentrale overheden dus in eerste instantie het CPV-classificatiesysteem toepassen.

Er zijn wel tabellen opgesteld om een indicatie te geven van de eventuele verschillen die zich kunnen voordoen in codes tussen het CPV-classificatiesysteem en de andere standaardlijsten. Indien er sprake is van uiteenlopende interpretaties over het toepassingsgebied van de richtlijn als gevolg van mogelijke discrepanties tussen het CPV-classificatiesysteem en de andere standaardlijsten, dan bepaalt Bijlage II van [Richtlijn 2014/24](#) dat in dat geval het CPV-classificatiesysteem van toepassing is.

## 2: Wat is het doel van het CPV-classificatiesysteem?

De Europese aanbestedingsrichtlijnen verplichten de aanbestedende diensten om aankondigingen van aanbestedingen bekend te maken. Het doel hiervan is het stimuleren van concurrentie en marktwerking op het gebied van overheidsopdrachten. Aankondigingen worden in Nederland gedaan via [TenderNed](#). De op TenderNed gepubliceerde Europees aanbestedingsplichtige opdrachten worden vervolgens automatisch op het Europese aanbestedingsplatform [Tenders Electronic Daily](#) (TED) geplaatst. Hierbij moet (in de aankondiging) een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving worden gegeven van de overheidsopdracht, uitgedrukt in een cijfercode, zodat taalverschillen binnen de Europese markt geen hinderpaal of interpretatierisico vormen. In het CPV-classificatiesysteem worden daarom de leveringen, werken of diensten die voorwerp van een opdracht kunnen zijn in alle officiële talen van de EU op dezelfde wijze omschreven en krijgen dezelfde cijfercode.

Met het CPV-classificatiesysteem kunnen mogelijke leveranciers, dienstverleners, aannemers en aanbestedende diensten het object van een aanbesteding beter identificeren. Het classificatiesysteem maakt de aanbestedingen van overheidsopdrachten transparanter en vereenvoudigt bijvoorbeeld de opzet van informatiesystemen, het vertalen van aankondigingen en het voorbereiden van statistieken.

De huidige CPV-verordening komt uit 2008. Bij het opstellen van deze verordening is veel aandacht gegaan naar het gebruiksvriendelijker

maken van het CPV-classificatiesysteem. De nadruk lag op het creëren van een gestroomlijnde procedure voor inkopers, door het classificatiesysteem productgericht en minder materiaalgericht te maken, zoals eerder het geval was. Het CPV-classificatiesysteem bestaat sindsdien uit een basiswoordenlijst en een aanvullende lijst. De code van de (aan te besteden) levering, dienst of werk is te vinden in de basiswoordenlijst. Indien er aanvullende specificaties zijn, bijvoorbeeld met betrekking tot materiaal, vorm, werkwijze, aangewezen gebruik et cetera, dan moeten die door aanbestedende diensten worden toegevoegd door de geschikte codes van de aanvullende woordenlijst te gebruiken.

### **3: Wanneer gebruikt de aanbestedende dienst een CPV-code?**

#### Bij het invullen van aankondigingen

Binnen de EU is het gebruik van het CPV-classificatiesysteem bij het invullen van de standaardformulieren voor (Europese) aanbestedingen verplicht. In artikel 23 van Richtlijn 2014/24 staat onder andere aangegeven dat aanbestedende diensten de leveringen, werken of diensten vaststellen volgens het CPV-classificatiesysteem. Dit betekent dat de aanbestedende dienst een code uit de basiswoordenlijst en eventueel de aanvullende lijst aan de opdracht moet toekennen bij het invullen van aankondigingen (van oproepen tot mededinging). De aanbestedende dienst moet de code toekennen die de levering, het werk of de dienst dat onderwerp is van de aanbesteding en die de opdracht zo nauwkeurig mogelijk omschrijft. Het kan in de praktijk voorkomen dat de aanbestedende

dienst meerdere CPV-codes kan of moet toekennen. In dat geval wordt de eerst opgegeven code vervolgens op TenderNed en TED als titel van de opdracht gebruikt.

De ene CPV-code kan wat algemener zijn – wat af te leiden is aan het grotere aantal nullen aan het einde – dan een andere. Voor de aanbestedende dienst is het goed te beseffen dat een nauwkeurige toekenning van een code ook van belang is met het oog op potentiële inschrijvers. Zij gebruiken de codes om mogelijk interessante opdrachten te identificeren.

#### Bij het vinden van opdrachten in TED

Een goed uitgekozen CPV-code zorgt ervoor dat potentiële gegadigden en inschrijvers de overheidsopdracht weten te vinden. Op de website van TED staat een eenvoudig en handig CPV-zoekinstrument, waarbij de hiërarchische structuur van de CPV-systematiek goed zichtbaar blijft. U vindt dit zoekinstrument als volgt:

1. Ga naar de [website](#) van TED. Het kan zijn dat u de taal dient te wijzigen naar Nederlands. Dat doet u rechtsboven op het scherm.
2. Selecteer aan de rechterkant '**Uitgebreid zoeken**'.

koffie en gebrande koffie of, in een minder verwante categorie, elektrische koffiezetapparaten.

3. Klik op het plusteken naast het invulveld '**voorwerp van de opdracht**'. Dit vindt u links op de pagina. De complete CPV-basiswoordenlijst is nu doorzoekbaar als een uitklappende lijst, op basis van onderwerp, waardoor het overzicht behouden blijft.

Het zoekinstrument kan door decentrale overheden gebruikt worden om te zien welke CPV-codes beschikbaar zijn. Op de website van Kenniscentrum Europa Decentraal is ook een [CPV-zoekmachine](#) te vinden. Deze zoekmachine helpt decentrale overheden om bij aan te besteden leveringen, diensten en werken de juiste CPV-code te vinden. Het gewenste onderwerp kan simpelweg in het Nederlands worden ingetikt.

Als in de zoekmachine bijvoorbeeld 'koffie' wordt ingetikt, zien we dat er CPV-codes zijn voor de inkoop van koffie, thee en aanverwante producten, koffie in het algemeen maar ook koffiebonen en koffiesurrogaten. Meer specifiek zijn er ook codes voor cafeïnevrije



### Bij het kwalificeren van overheidsopdrachten

Zoals eerder aangegeven is het gebruik van het CPV-classificatiesysteem verplicht bij het doen van aankondigingen van opdrachten. Daarnaast kan het systeem als handig hulpmiddel dienen bij het kwalificeren van een opdracht om zo te bepalen of een opdracht onder de definitie van een werk, levering of dienst valt. Zo bevat bijlage II van de CPV-verordening een categorisering en onderverdeling van de verschillende diensten. Bijlage III van de verordening kan voor een exactere onderverdeling van werken worden nageslagen.

Zo kan op basis van de eerste twee cijfers van de codes worden afgeleid om welk type hoofdopdracht het gaat:

- Leveringen: CPV-codes die beginnen van 0 tot en met 44 of 48;
- Diensten: CPV-codes die beginnen met 50 tot en met 98;
- Werken: CPV-codes die beginnen met 45.

Er bestaan geen codes die beginnen met de cijfers 46, 47 en 49.

Met deze onderverdeling kan bijvoorbeeld verduidelijkt worden dat CPV-code 45315300-1 (Elektriciteitsvoorzieningsinstallaties) over een werk gaat omdat de code met 45 begint, terwijl het bij CPV-code 51112200-2 (Installatie van elektriciteitsregeluitrusting) om een dienst gaat, omdat de code met 51 begint.

Decentrale overheden moeten er overigens wel op letten dat de lijst met CPV-codes formeel niets zegt over de vraag of een aanbesteding een werk, levering of dienst betreft. Het gaat immers om een standaardisatie-instrument en geen middel om te bepalen met welk soort overheidsopdracht (en welk bijbehorend Europees [drempelbedrag](#)) decentrale overheden te maken hebben.

Uiteraard kan de systematiek van de CPV-woordenlijst wel een indicatie geven, maar het is niet allesbepalend voor een uiteindelijke kwalificatie van een opdracht als levering, werk of dienst. Om vast te stellen om welk soort aanbesteding het gaat, moet dus worden gekeken naar de respectievelijke definities van leveringen, werk en diensten in de aanbestedingsrichtlijn. Vervolgens kunnen aanbestedende diensten de bijlagen bij de CPV-verordening raadplegen, om een bepaalde dienst of een bepaald werk onder te brengen in de daarvoor geldende categorie.

### **4: Wat is de systematiek van de CPV-codes?**

#### De basiswoordenlijst

De CPV-systematiek bestaat uit een basiswoordenlijst en een aanvullende woordenlijst. De basiswoordenlijst heeft een boomstructuur met codes van negen cijfers met daarbij een omschrijving van de leveringen, werken of diensten die voorwerp van de opdracht kunnen zijn.

De code bestaat uit acht cijfers en wordt ingedeeld in:

- afdelingen, aangeduid met de **eerste twee cijfers** van de code (**XX**000000-Y),
- groepen, aangeduid met de **eerste drie cijfers** van de code (**XXX**00000-Y),
- klassen, aangeduid met de **eerste vier cijfers** van de code (**XXXX**0000-Y),
- categorieën, aangeduid met de **eerste vijf cijfers** van de code (**XXXXX**000-Y).

Elk van de laatste drie cijfers staat voor een extra precisering binnen de categorie. Een negende cijfer dient voor de verificatie van de voorgaande cijfers.

#### Voorbeeld

Wat is de code uit de basiswoordenlijst voor het verwijderen van verontreinigde grond, 90522200-4?

#### Antwoord

De afdeling is **90000000** (Diensten inzake afvalwater, afval, reiniging en milieu);

De groep is **90500000** (Diensten op het gebied van vuilnis en afval);

De klasse is **90520000** (Diensten op het gebied van radioactief, toxisch, medisch en gevaarlijk afval);

De categorie is **90522000** (Diensten in verband met vervuilde grond);

De (eerste en in dit geval enige) precisering is **90522200** (Verwijderen van verontreinigde grond);

Het controlecijfer is **4**.

Mochten de twee getallen voor het controlecijfer een ander getal dan 0 zijn, dan kan er een tweede en derde precisering volgen.

#### De aanvullende woordenlijst

De aanvullende woordenlijst is bedoeld om aanbestedende diensten te helpen het voorwerp van opdrachten volledig te beschrijven. De systematiek is als volgt:

- De sectie (het eerste niveau) wordt aangeduid met **twee letters**: de eerste bepaalt de sectie, zoals producten, de tweede bepaalt de groep;
- De **eerste twee cijfers** vormen een onderverdeling van de sectie en bepalen daarmee de bijzonderheden; het laatste cijfer is een controlecijfer.

#### Voorbeeld

De aanbestedende dienst zoekt een CPV-code voor het aankopen van personenwagens.

#### Antwoord

De aanbestedende dienst zal de volgende codes kiezen voor wat hij zoekt:

Uit de basiswoordenlijst: 34110000-1 personenwagens.

En uit de aanvullende woordenlijst bijvoorbeeld:

- (Deel C: Materialen/producten met bijzondere eigenschappen en bedrijfswijze:) CA36-8 Euro 5 (brandstof).
- (Deel M: Overige bijzonderheden voor vervoer:) MB02-8 Rechtse besturing.



## Meer informatie over de CPV-systematiek

### CPV-verordening

Het complete, geconsolideerde, Common Procurement Vocabulary vindt u in de CPV-verordening en deze vindt u [hier](#). De lijst bestaat uit twee delen: de basiswoordenlijst en de aanvullende woordenlijst.

### CPV-zoekmachine

Op de site van Kenniscentrum Europa Decentraal staat een [CPV-zoekmachine](#). Deze zoekmachine helpt decentrale overheden om bij aan te besteden producten, diensten en werken de juiste CPV-code te vinden. Zij kunnen hier het gewenste onderwerp in het Nederlands intikken.

### CPV-links naar meer informatie

Over CPV-codes is (en wordt) incidenteel geschreven in vakliteratuur. De nieuwsvoorziening van het kenniscentrum over de CPV-systematiek worden regelmatig aan de actualiteit aangepast, maar het is altijd verstandig de ontwikkelingen ook zelf bij te houden. De onderstaande sites kunnen daarbij helpen:

#### SIMAP

[SIMAP](#) (Système d'Information pour les Marchés Publics) is het centrale aanbestedingsportaal van de Europese Unie, met een aparte pagina over de CPV-systematiek. Daar kan ook de bij de verordening behorende transponeringstabel ('correspondance-table'), die een omnummering weergeeft van CPV-codes uit de

voormalige CPV-verordening uit 2003 naar codes uit de geldende verordening van 2008 en vice versa, worden gevonden. Daarnaast kunnen de vier tabellen worden gevonden die bij de verordening toegevoegd zijn (Bijlage II A tot en met D). Deze tabellen geven een omschrijving van nieuwe en bestaande CPV-codes gerelateerd aan de nieuwe en de bestaande omschrijvingen van geschrapte CPV-codes en omschrijvingen bij de oude CPV-Verordening. Verder kunnen daar links naar andere standaardlijsten worden gevonden. Ook kunnen op deze website onder meer de informatieve handleiding '[Gids bij de CPV 2008](#)' en een [toelichting](#) op diverse afdelingen van de CPV-systematiek worden gevonden.

#### TED

Aankondigingen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten met een waarde die hoger ligt dan de vastgestelde Europese drempelbedragen, moeten in de hele EU worden

bekendgemaakt. Dit gebeurt via het Supplement bij het Publicatieblad (PB S) en op de website van TED (Tenders Electronic Daily). TED is de gratis online databank van de EU waarin onder meer aanbestedingen, gegunde overheidsopdrachten en aankondigingen van overheidsopdrachten van EU-lidstaten en EVA-landen (de Europese Vrijhandelsassociatie, die bestaat uit IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland) worden gepubliceerd. TED biedt niet alleen toegang tot alle lopende overheidsopdrachten die in het Supplement bij het Publicatieblad (PB S) zijn bekendgemaakt, maar ook tot het PB S-archief van de voorbije vijf jaar.

De gebruiker kan in één enkel zoekscherm meerdere zoekcriteria ingeven of selecteren, waaronder geografische gegevens, het soort document of opdracht, trefwoorden, enzovoorts. De website is meertalig. Er is een apart zoekveld voor CPV-codes, met uitleg.





KENNISCENTRUM  
EUROPA  
**DECENTRAAL**

### **Contact met Europa Decentraal**

[info@europadecentraal.nl](mailto:info@europadecentraal.nl)

[www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl)

De dienstverlening van Kenniscentrum Europa Decentraal beperkt zich tot het verlenen van eerstelijns advies. Wij kunnen geen bindende en gedetailleerde uitspraak doen. Wel kunnen we proberen u aan de hand van relevante informatie verder op weg te helpen. Als u toch behoefte heeft aan een volledig juridisch advies om meer zekerheid en duiding te verkrijgen voor uw specifieke situatie kunt u overwegen een juridisch adviesbureau in te schakelen.